

## Protokoll zur Sitzung des Seniorenbeirates

|   |                                |  |                          |                 |                     |
|---|--------------------------------|--|--------------------------|-----------------|---------------------|
| <i>Beratung vom:</i> 18.06.2024   | <i>Zeit:</i> 10:00 – 11:20 Uhr | <i>Ort:</i> Bürgerhaus am Schlaatz, Schilfhof  |                          |                 |                     |
| <i>Protokollantin:</i><br>Katharina Schießler   | <i>Leitung:</i> Peter Mundt    |  |                          |                 |                     |
| <i>Teilnehmer*innen:</i>  | <i>anwesend</i>                | <i>Zur Kenntnis</i>                            | <i>Teilnehmer*innen:</i> | <i>anwesend</i> | <i>Zur Kenntnis</i> |
| Dr. Ortrud Heßke  | x                              |  | Dr. Ursula Zufelde       | x               |                     |
| Wolfgang Puschmann  | x                              |  | Peter Mundt              | x               |                     |
| Ute Gierke  | x                              |  | Christel Pflug           | x               |                     |
| Irene Wiezcorek   |                                | x  | Josef Mayer              |                 | x                   |
| Alla Mora Feldmann  | x                              |  | Frank Spade              |                 | x                   |
| Gerhard Kienberg  | x                              |  | Ursula Wagenschütz       | x               |                     |
| Manfred Hildenbrand   | x                              |  | Peter Hahnel             | x               |                     |
| Gäste: Hartmut Große, Angela Mucha, Reinhold Hüpkes, Karl-Heinz Schmiedeke, Karin Findeisen, Hans-Dieter Germer, Frank-Erik Rühr, Ingrid Weber, Petra Wurucz-Schibilsky, Brigitte Schuld, Gabriele Joppert, Ingrid Weber, Brigitte Niedurny, Gabriele Rothe, Viktor Kalitke |                                |  |                          |                 |                     |
| <i>Nächster Termin:</i> 16.07.2024  | <i>Zeit:</i> 10 Uhr            | <i>Ort:</i> Edisonalle 5-9 - Raum Neues Palais |                          |                 |                     |

### Tagesordnung

1. Bestätigung der Tagesordnung und des Protokolls der letzten Beiratssitzung
2. Neues aus der Stadtverwaltung – Claudia Sprengel informiert
3. Vorbereitung / Stand Seniorenbeiratswahl am 16. September 2024
4. Vorbereitung Klausurtagung / Workshop des neuen Beirats am 23. September 2024
5. Vorbereitung Tag der älteren Menschen im Filmmuseum am 14. Oktober 2024
6. Seniorensprechstunde
7. Verschiedenes

#### zu 1.

Die Tagesordnung und das Protokoll der letzten Beiratssitzung wurden bestätigt.

#### zu 2.

Claudia Sprengel, Leitung Büro für Chancengleichheit & Vielfalt berichtet:

- Die Büros der Beiräte und die Mitarbeiterinnen werden nun enger zusammenarbeiten
- bisherige Veranstaltungen der Seniorenwochen sind im Team 904 und im gesamten Rathaus sehr gut ankommen. Herr Schubert eröffnete gleich 2 Veranstaltungen, was positiv aufgenommen wurde. Falls es weitere Rückmeldungen gibt, gerne auch an Frau Sprengel richten.
- Haushaltsdefizit: Wo kann gekürzt werden? Bisher hat Frau Sprengel die Beiräte aus den Kürzungen rausgehalten, aber es wird neue Kürzungsrunden geben und mit der neuen StVV ist die Richtung aktuell noch nicht gesichert. Falls noch Kürzungsbedarf besteht, wird sie versuchen die inhaltlichen Töpfe zu prüfen, Information und Absprache mit dem Vorstand vorausgesetzt.
- Politischer Druck erstmal weg von OBM Schubert, allerdings sind es unruhige Zeiten durch die Wahlen. Es kann sein, dass sich die Belange für das Büro für Chancengleichheit & Vielfalt, dem auch die Beiräte angehören, sich ändern und/oder weniger Berücksichtigung finden.
- Landtag: Novellierung der Hauptsatzung der LHP, eine Anpassung möglich, z.B. der Titel des Beirates, die Form der Wahl, Beauftragte\*r ja/nein. Frau Sprengel wird sich nach der Sommerpause dazu noch einmal an den Beirat wenden. Sie würde sich eine geschlechterneutrale Bezeichnung für den Beirat wünschen, falls das eine Option wäre.

## Resümee der 30. BSW bisher

Allgemein:

- Straßenbahnwerbung sehr klein und schwer zu lesen – muss überarbeitet werden
- Wenig Interesse von der Presse, zu wenig Berichte / Werbung
- Öffentlichkeitsarbeit muss in der nächsten Legislaturperiode vertieft werden

Infostand am 08.06.2024 am Schlaatz, Schilfrohr

7 aktive Beiräte nur ca. 20-25 Passanten, dadurch ergaben sich gute Gespräche und Ideen für die Zukunft untereinander. Der Migrantenbeirat sollte unbedingt dabei sein, besonders, wenn die Standort-Recherche einen hohen Migrantenanteil aufweist.

→ Plan: 1x im Quartal einen Infostand zusammen mit den anderen Beiräten organisieren

Infoveranstaltung am Freitag, 14.06.2024 10-13 Uhr am Bürgerhaus am Schlaatz

- Positiv:  
Gute Stimmung, hohe Besucherzahl, Flächennutzung sehr gut – Enge war produktiv, ruhige Umgebung / kein Straßenlärm, kurzweilig durch vielseitiges Programm und sehr gute Moderation
- Zu verbessern:  
Werbung direkt am Haus fehlt – auch im Vorfeld schon.  
Essen und Getränke fehlen, z.B. EWP – Trinkwasserbar, mehr Sitzmöglichkeiten
- Standortwahl für 2025 muss sorgfältig überdacht werden, es spricht sehr viel dafür, wieder das Bürgerhaus am Schlaatz zu wählen.

Eröffnungskonzert am Montag, 17.06.2024 15 – 17:30 Uhr im Nikolaisaal

- Ablaufplanung mit dem/der Moderator\*in besser absprechen
- OBM Herr Schubert nahm sich Zeit vom Grußwort bis zum Ende der Veranstaltung
- Vorstand Herr Mundt kam ein wenig zu kurz
- In 2025 wieder Taschen für die Jubilare mit Infomaterial

### zu 3.

AG Wahlvorbereitung nächster Termin 10.07. – Vorbereiten Frau Schießler & Frau David

Es fehlen aktuell noch Anmeldungen, Termin bis Ende Juli. Bitte weiterhin mögliche Kandidaten werben.

### zu 4.

Klausurtagung – Workshop neue Beiräte

- Tagungshaus Hermannswerder für den 23.09.2024 8:30 – 17:00 Uhr gebucht
- Catering angefragt, Angebot in Vorbereitung
- Frau Schießler & Frau David erarbeiten ein Konzept und legen es dem Vorstand am 02.07.2024 bei der nächsten Vorstandssitzung vor
- Einladung Herr Asmus, 9:00 Uhr Einleitungsrede in die Aufgaben der Beiratsarbeit

### zu 5.

Gesamtkonzept Tag des Älteren Menschen

Bericht: Besuch von Frau Gierke & Herrn Große bei Herrn Schönherr

Kino + Vorraum Kosten 245 €/h

Ablauf für ca. 3 Stunden:

1. Begrüßung
2. Film über Alt-Potsdam
3. Verabschiedung ehemaliger Beiräte
4. Seniorenplan Gumberger und Dialog
5. Catering & nettes Beisammensein.

Wer soll eingeladen werden?

- Alte und neue Beiräte mit Begleitung
- Herr Asmus
- Büro für Chancengleichheit und Vielfalt 904
- Seniorenrelevante Mitarbeiter der LHP / Mitarbeiter der Begegnungshäuser

Frau Gierke und Frau Schießler übernehmen die weitere Planung und legen diese am 02.07. bei der Vorstandssitzung vor. Ein Museumsbesuch im Anschluss der Veranstaltung zum vergünstigten Preis soll in der Einladung erwähnt werden.

#### zu 6.

##### Seniorensprechstunde

- Roll up und Beachflag soll ab sofort draußen aufgestellt werden.
- Ausdauer ist das A und O, Testphase mindestens 1 Jahr
- Buch und Schlüssel bei Frau Davidoff – Wohnberatung
- Große Werbung nochmal in die Zeitung nach der Wahl (Herbst)
- Werbung in der Verbraucherzentrale? Frau Mucha und Frau Joppert Termin dort, legen Flyer aus

##### Öffentlichkeitsarbeit

- Infoveranstaltungen, zusammen mit den anderen Beiräten, damit der Seniorenbeirat bekannter wird.
- Es müssen auch Einrichtungen berücksichtigt werden. Luisenpark bekommt keine Information – Helga Hofmann.
- Aufruf: jeder Beirat muss mehr in seinem Umfeld Informationen verteilen.
- Bibliothek liegen keine Flyer, wer legt Wahlflyer dort aus?
- Verteiler-Liste von BSW für neue Flyer nutzen.

##### Grillparty des Seniorenbeirats am 28.08.24

- Absage an Gartenwirtschaft, Zusammenarbeit schwierig
- Frau Gierke stellt ihren Garten im Mittelweg, Garten 62, in Potsdam West zur Verfügung
- Abholservice von der Straßenbahnhaltestelle Nr. 94 – im Bogen aussteigen
- Beginn 14:30 Uhr, ab 16:00 Uhr gibt es Grillwürstchen im Brötchen
- Geschirr vorhanden

##### Neue Gesichter in der Beiratssitzung stellen sich vor:

- Frau Gabriele Rothe, aktiv im Treffpunkt Freizeit
- Frau Ingrid Weber, Akademie 2. Lebenshälfte
- Herr Viktor Kalitke, ehemals Migrantenbeirat

##### AG Wohnen

- Besichtigung Neubau Flüchtlingsunterkunft WVB Glückstraße, 10.07.2024 – Rückmeldung an Frau Zufelde, wer noch teilnehmen will
- ProPotsdam, Information von Frau Künkel, im Neubauprojekt mit 100 Wohnungen soll keine freie Fläche in der Lobby zur Verfügung stehen, damit sich die Bewohner treffen können – hier muss die AG noch härter kämpfen.

##### Modelprojekt Medizinische Hochschule Brandenburg (MHB) – Präventive Hausbesuche

- Seniorenbüro Telefonat mit Dr. Claudia Diederichs, Leiterin des Projektes, es steckt alles noch in der Ausarbeitung
- Beteiligung der Stadt Potsdam, Abteilung 38, Frau Fanny Häußler. 2. Treffen der Regionen findet am 20.06.2024, wahrscheinlich wird es irgendwann eine Arbeitsgruppe dazu geben, Informationen folgen zu gegebener Zeit.
- Senioren-Beiratssitzung am 16.07. Frau Maxi Becker als Vertreterin des Bereichs 38 wird über die ersten Schritte des Projektes in ihrem „Bericht aus dem Rathaus“ informieren.

##### Inflationsausgleich

- Herr Puschmann berichtet über seine Rede zur Eröffnung der 30. Brandenburgischen Seniorenwoche am 15.06.2024 in Fürstenwalde und seine Stellungnahme zu dem Thema  
Mehr Informationen <https://www.srlb.de/news/index.php?rubrik=15>

Potsdam, den 24.06.2024

Protokollantin: gez. K. Schießler

Freigabe: gez. Peter Mundt